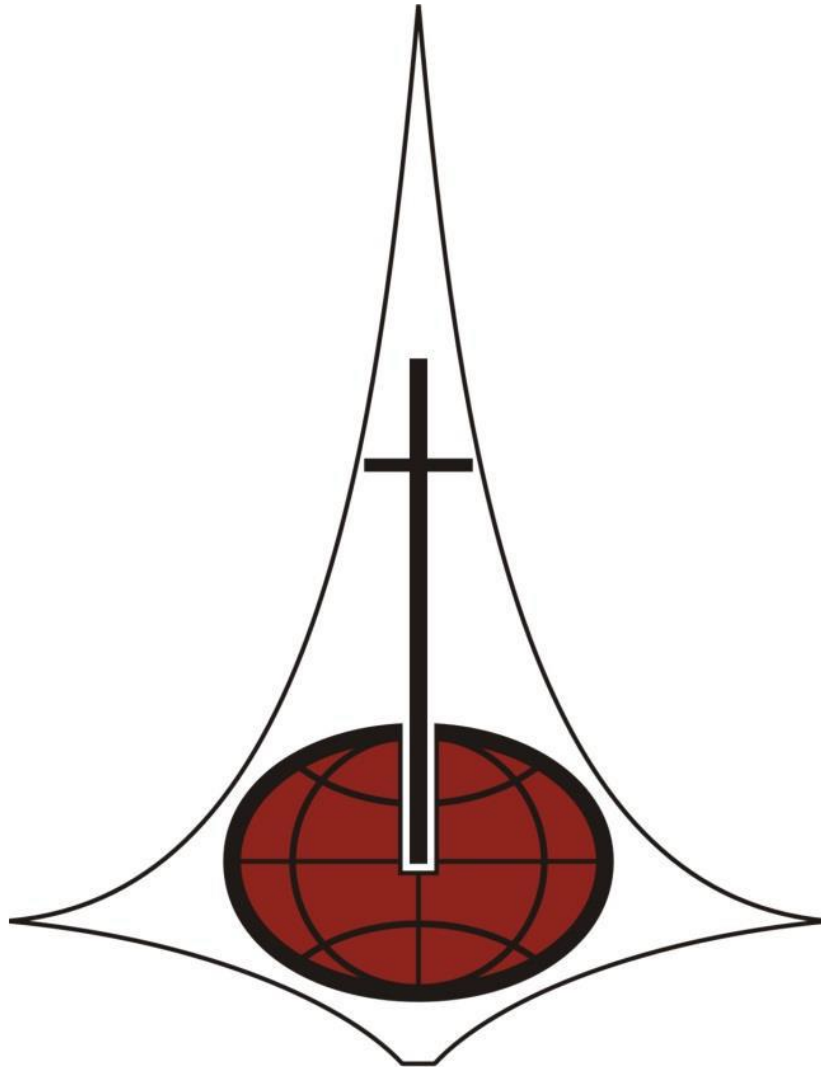


IGREJA EVANGÉLICA DE CONFISSÃO LUTERANA NO BRASIL



**IECLB**

Manual de instruções para o uso do  
Aplicativo Estatísticas



# Manual para o uso do aplicativo Estatísticas

O presente manual tem como objetivo a coleta de informações de Comunidades, Paróquias e Sínodos para avaliações e suporte em futuras ações missionárias da IECLB.

## 1 - Acesso ao aplicativo Estatísticas: Processo Inicial

Para acessar o aplicativo Estatísticas da IECLB, utilize o seguinte endereço em seu navegador de internet: [www.aplicativosieclb.org.br/estatisticas](http://www.aplicativosieclb.org.br/estatisticas).

Você pode entrar também pelo site [www.aplicativosieclb.org.br/central/](http://www.aplicativosieclb.org.br/central/), clicando em 'Estatísticas IECLB'.

Recomendamos o uso dos navegadores *Google Chrome* ou *Mozilla Firefox* para cadastramento de coleta. Você pode baixar o *Google Chrome* no site [www.google.com.br/chrome/browser/desktop](http://www.google.com.br/chrome/browser/desktop) ou *Mozilla Firefox* em [www.mozilla.org/pt-BR/firefox/new/](http://www.mozilla.org/pt-BR/firefox/new/)

## 2 - Acesso ao aplicativo Estatística: Entrada

O acesso deve ser feito pela Área de Coleta, que é destinada às instituições para a realização da coleta, como mostra na figura 1.

A coleta dos dados inicia com a informação do CNPJ da Comunidade, digitando apenas os números, sem pontuação, e no outro campo digita-se a senha. A senha padrão de início é: **1234**.

A imagem mostra a tela de login do aplicativo 'Estatísticas da IECLB'. O título principal é 'Estatísticas da IECLB'. Abaixo dele, há duas colunas de login:

- Área de coleta:** Possui um campo de texto para 'CNPJ da instituição', um campo de texto para 'Senha', um botão vermelho com o texto 'Login' e um link 'Esqueceu a senha?'.
- Área gerencial:** Possui um campo de texto para 'CPF', um campo de texto para 'Senha', um botão vermelho com o texto 'Login' e um link 'Esqueceu a senha?'.

A área de coleta está destacada por uma borda vermelha.

Figura 1 – Tela de acesso ao aplicativo

### 3 - Tela inicial do sistema para a Área de Coleta

Após a autenticação no site, e utilizando o exemplo da Paróquia Evangélica de Confissão Luterana em Igrejinha, a tela inicial será exibida, conforme a figura 2. Esta será a sua base para pesquisas de coletas.

Importante ressaltar que o aplicativo fará a sua agregação hierárquica (Comunidades – Paróquias – Sínodo) de forma automática. Para exemplificar, conforme a figura 2, a Paróquia Evangélica de Confissão Luterana em Igrejinha tem acesso a todas as coletas de suas Comunidades.

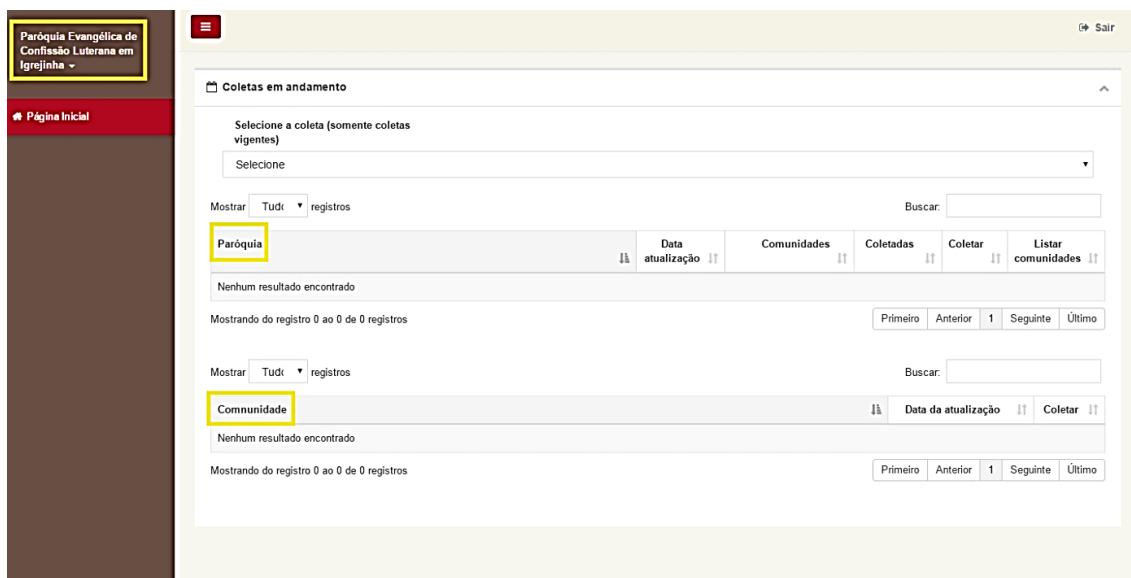


Figura 2 – Tela inicial do sistema da área de coleta

## 4 – Iniciando uma coleta

Para iniciar uma coleta você deve selecionar o período vigente, clicando em 'Selecione a Coleta (somente coletas vigentes)', e deve se observar que após o término deste período não será mais possível inserir ou alterar dados de sua coleta, como mostra a figura 03.

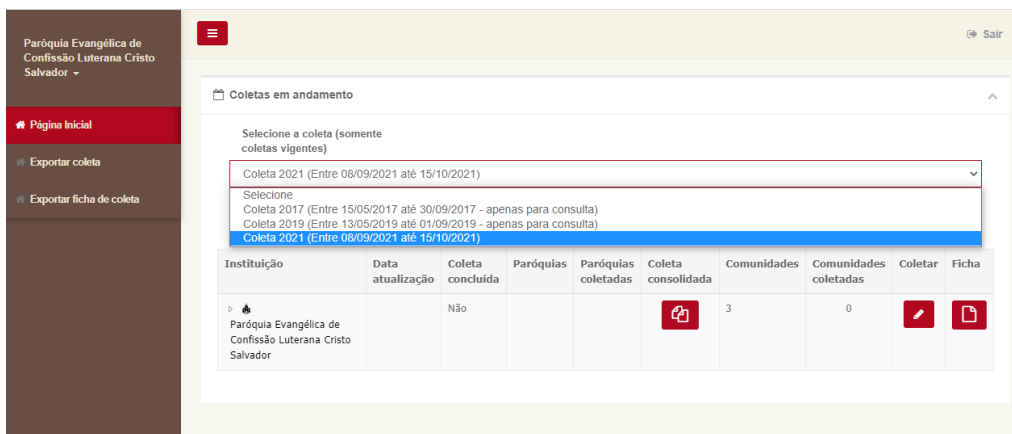


Figura 3 – Ícone da seleção dos períodos vigentes

Após selecionar o período, você deverá procurar a sua instituição e clicar no ícone 'Coletar', neste exemplo estamos trabalhando com a Paróquia Evangélica de Confissão Luterana Cristo Salvador, localizando a Comunidade da Paz (Colombo) como mostra a figura 04.

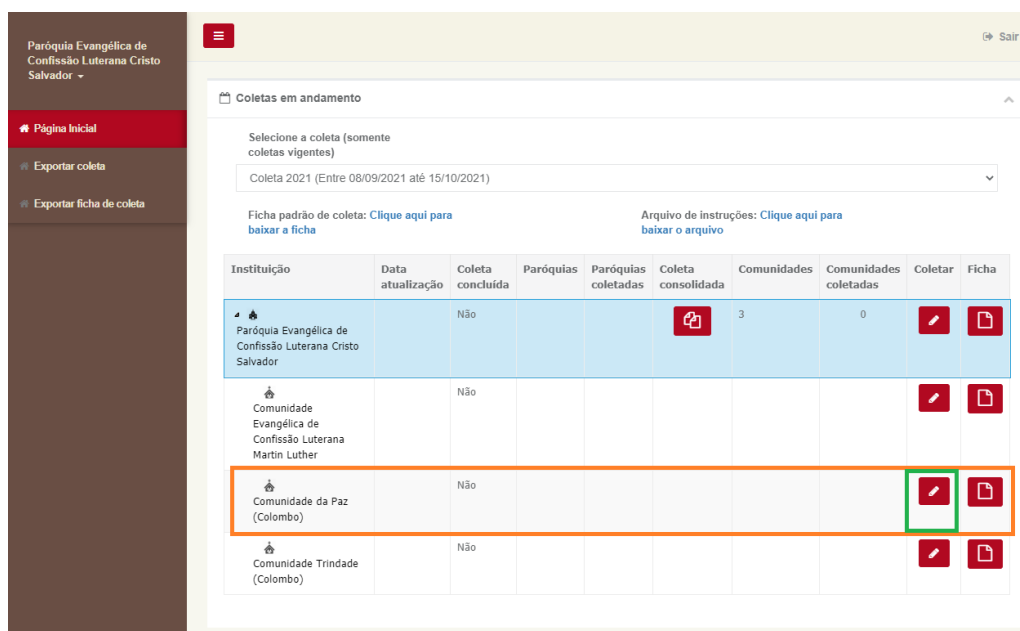


Figura 4 – Ícone para início de coleta de uma instituição

Ao clicar no ícone 'Coletar', a tela da figura 05 será exibida, solicitando os parâmetros iniciais para começar a coleta. Lembre-se que as coletas são individuais e variam para cada instituição.

Figura 5 – Tela da área de coleta

Após o preenchimento total ou parcial dos dados solicitados pelo sistema, clique no botão 'Salvar coleta', como mostra a figura 6. Para efetuar a conclusão, uma mensagem de confirmação será exibida.

Figura 6 – Tela com ícone de salvamento da área de coleta

## 5 – Acompanhando coletas de diversas comunidades

Para maior controle sobre o andamento das coletas, e respeitando a ordem hierárquica, assim que uma Comunidade tem seus dados salvos no sistema, a Paróquia e o Sínodo aos quais a mesma está vinculada podem ter acesso aos dados informados, como mostra a figura 7.

Instituição	Data atualização	Coleta concluída	Paróquias	Paróquias coletadas	Coleta consolidada	Comunidades	Comunidades coletadas	Coletar	Ficha
↳ Sínodo Planalto Rio-Grandense		Não	24	0		121	0		
↳ Comunidade Evangélica de Confissão Luterana de Panambi		Não				1	0		
↳ Comunidade Evangélica de Confissão Luterana em Carazinho		Não				1	0		
↳ Comunidade Evangélica Ijuí		Não				1	0		
↳ Paróquia Evangélica de Chapada		Não				11	0		
↳ Comunidade Evangélica de Confissão Luterana em Chapada		Não							
↳ Comunidade Novo Barreiro		Não							
↳ Comunidade de Abi-açu		Não							
↳ Comunidade Cachoeirinha		Não							
↳ Comunidade Santana		Não							

Figura 7 – Hierarquia Sínodo / Paróquia / Comunidade

Conforme as coletas são realizadas, os níveis superiores poderão verificar quais, quando e se as coletas estão completas. Desta forma Sínodos poderão acompanhar as coletas de suas Paróquias e Comunidades. Paróquias terão acesso apenas às suas Comunidades vinculadas. Abaixo, na figura 8, segue uma demonstração de um acesso ao sistema através de uma Paróquia, que possui uma Comunidade com a coleta completa.

Instituição	Data atualização	Coleta concluída	Paróquias	Paróquias coletadas	Coleta consolidada	Comunidades	Comunidades coletadas	Coletar	Ficha
↳ Paróquia Evangélica de Chapada		Não				11	1		
↳ Comunidade Evangélica de Confissão Luterana em Chapada	08/09/2021	Sim							
↳ Comunidade Novo Barreiro		Não							
↳ Comunidade de Abi-açu		Não							
↳ Comunidade Cachoeirinha		Não							

Figura 8 – Tela com a listagem das Comunidades

## 6 – Alteração de senha

Após a autenticação de CNPJ e senha, a tela inicial do aplicativo aparece, conforme mostrado na figura 2. Recomendamos que após o seu primeiro acesso, você altere a sua senha, conforme mostrado na figura 9.

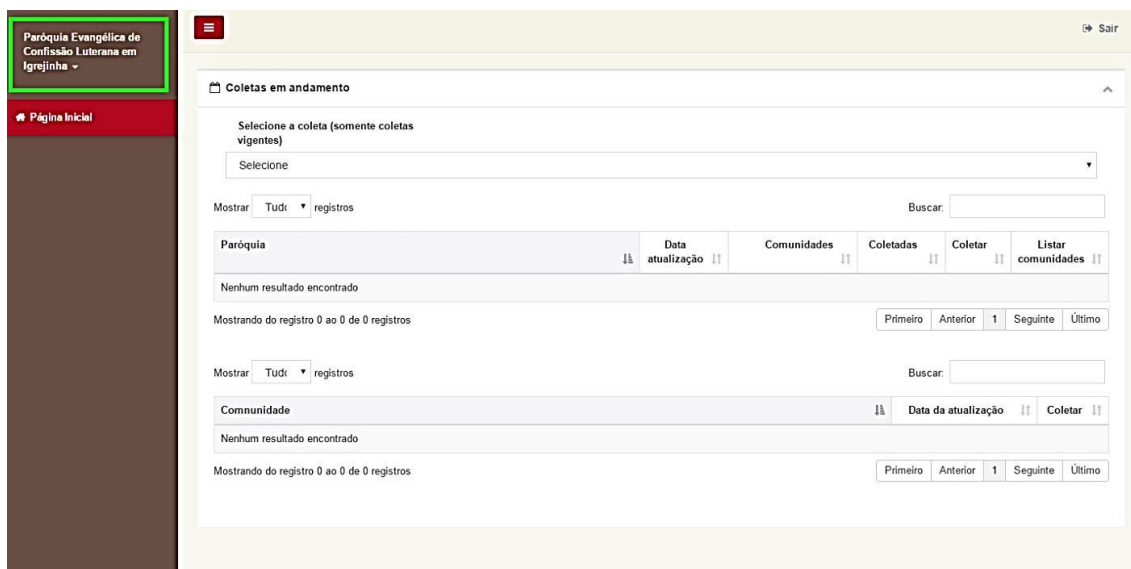


Figura 9 – Tela inicial do sistema

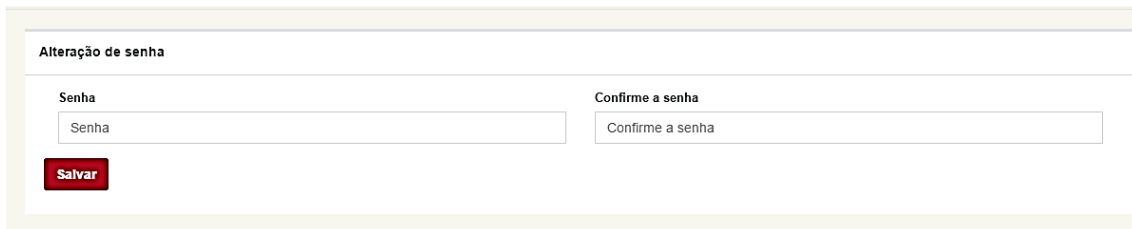
Você deverá clicar na seta ao lado do nome da sua instituição, conforme a figura 10.



Figura 10 – Ícone para alteração de senha



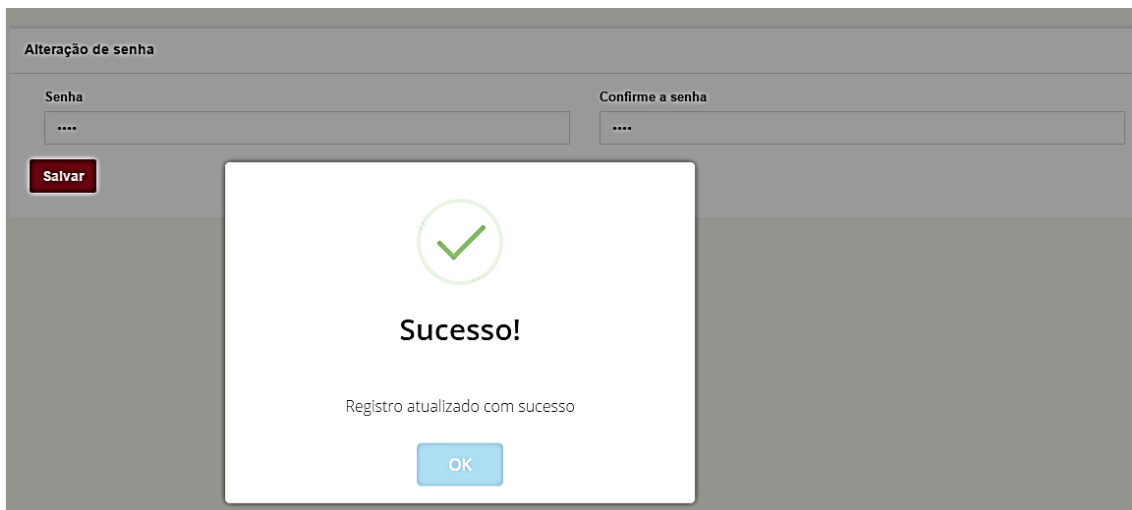
Feito isso, você entrará na área destinada à Alteração de Senha, você deve preencher o campo 'Senha' com a **nova senha** que será utilizada, e depois no campo 'Confirme a senha' digite novamente a senha escolhida, e clique em salvar, como mostra a figura 11.



A captura de tela mostra uma interface web para a alteração de senha. No topo, há um cabeçalho com o texto "Alteração de senha". Abaixo dele, há dois campos de entrada de texto: "Senha" e "Confirme a senha". O campo "Senha" contém o texto "Senha" e o campo "Confirme a senha" contém o texto "Confirme a senha". À esquerda dos campos, há um botão vermelho com o texto "Salvar".

Figura 11 – Tela para preenchimento da nova senha

Uma mensagem irá aparecer para a confirmação da alteração de sua senha, como mostra a figura 12.



A captura de tela mostra a mesma interface web para a alteração de senha, mas com uma mensagem de confirmação centralizada. A mensagem é um retângulo branco com um ícone de checkmark verde no topo, seguido pelo texto "Sucesso!". Abaixo disso, há o texto "Registro atualizado com sucesso" e um botão azul com o texto "OK".

Figura 12 – Mensagem de confirmação da alteração de senha